

Capítulo I Reglas Generales

Artículo 1. La Auditoría Financiera del gobierno deberá ser conducida en concordancia con las provisiones de esta Ley.

Artículo 2. Las Funciones y Responsabilidades de la Auditoría son las siguientes:

- a. Supervisar la implementación del presupuesto;
- b. Certificar los recibos y pedido de pagos;
- c. Examinar las actividades financieras; certificar el reporte anual financiero;
- d. Inspeccionar irregularidades y abandono de trabajo concerniente a las actividades financieras.
- e. Evaluar el rendimiento de las actividades financieras
- f. Juzgar las responsabilidades financieras.
- g. Desempeñar otras actividades de Auditoría que están estipulados por otras leyes.

Artículo 3. Las responsabilidades y funciones de la Auditoría serán conducidas por agencias de la Auditoría.

Artículo 4. Las actividades de las agencias del Gobierno Central Instituciones Subordinados deberán ser auditadas por la Oficina de la Auditoría Nacional. Para aquellas agencias que están localizadas en las provincias o áreas locales serán auditados por las oficinas cercanas designadas para dicho lugar.

Artículo 5. Están designados para auditar las agencias de los gobierno provincias u municipales las oficinas de la Auditoría provincial u municipal.

Artículo 6. Las agencias publicas especiales, empresas del gobierno e otras instituciones serán auditadas por las oficinas que tienen jurisdicción sobre estas.

Artículo 7. Cuando no exista una oficina de la Auditoría en el lugar, La Oficina de la Auditoría más cercana se tendrá que hacer cargo de dicha función.

Artículo 8. En orden de facilitar el trabajo de la Auditoria, las agencias de la Auditoria pueden delegar a otras agencias u oficinas de la Auditoria para que se encargue del trabajo de auditar, mas tarde este tiene la obligación de informar sobre las decisiones tomadas y opiniones que se tengan sobre el trabajo de auditar.

Artículo 9. Cuando en el trabajo para auditar se necesita de un personal especial, técnica u de otra área, la Auditoria puede pedir la colaboración de estas para su trabajo, pero la decisión esta siempre en manos de la agencia auditora.

Artículo 10. Los Auditores deberán cumplir sus funciones de auditoria bajo el reglamento de las leyes de auditoria sin interferencia alguna.

Artículo 11. En casos importantes para auditar en La Oficina Nacional de Auditoría las decisiones serán tomadas conjuntamente con un

Consejo de Auditores, de la misma manera en un caso especial en una agencia de la auditoria las decisiones serán hechas mediante una reunión de Auditores. Los reglamentos para las reuniones serán prescritas por La Oficina Nacional de Auditoría.

Artículo 12. Las agencias de la Auditoria deberán conducir Auditoria de Campo regular u irregularmente, si esta revisión fuera imposible por ciertas circunstancias entonces estas oficinas u instituciones a auditar tienen la obligación de mandar un informe de cuentas completa para examinaron e revisión.

Artículo 13. Las agencias de la Auditoria pueden inspeccionar en cualquier momento los recibos, cuentas, propiedades de las varias oficinas u agencias gubernamentales.

Artículo 14. En el trabajo de auditar las diferentes instituciones u agencias gubernamentales, el auditor puede pedir las cuentas, recibos, facturas u otros documentos para la revisión de auditoria, las oficinas que están bajo audición no se deberán negar a dar información u responder las preguntas que se les haga en el cumplimiento de la tarea de auditar. Si el personal se niega a dar información u responder a las preguntas, el auditor en inspección deberá notificar a sus superiores o al Poder (Yuan) de Control para un castigo.

Artículo 15. En el momento de inspeccionar los documentos, facturas, recibos u otros documentos de las instituciones del Gobierno,

el Auditor portara consigo una credencial de la Oficina de la Auditoria Nacional, si alguna persona se niega a dar información u responder apropiadamente las preguntas, en casos serios este podrá pedir ayuda de los Poderes Judiciales o a la Policía Nacional.

Artículo 16. Las agencias de la Auditoria u el Auditor, en el momento de inspeccionar u hacer su trabajo como menciona los dos artículos anteriores, este puede tomar nota sobre lo inspeccionado y pedir a la persona encargada que firme o selle dicho documento, en otra instancia si el documento necesita ser revisado fuera de la institución este podrá pedir por el documento o parte de ella para llevar a revisar.

Artículo 17. Cuando el auditor descubre casos ilegales en el área de la administración de los empleados públicos, este tendrá la obligación de dar un informe en este caso denunciar dicha acción a sus superiores y luego respectivamente dar un informe al Poder (Yuan) de Control

Artículo 18. Cuando el Auditor considere un caso de irregularidad u mal manejo como el artículo anterior, este deberá informar de inmediato a los oficiales a cargo de dicho labor y conjuntamente tomar acciones necesarias.

Artículo 19. Cuando la persona sospechosa de cometer casos como se menciona en los artículos 14, 17, 18 y 78 La Oficina de la Auditoria deberá notificar a sus instituciones superiores para

tomar las acciones necesarias.

Artículo 20. Cuando la agencia encargada de tomar las acciones concernientes a los casos anteriores mencionados, y no toma una solución apropiada, entonces La Oficina Nacional de Auditoría deberá informar de dicho resultado al Poder (Yuan) de Control.

Artículo 21. Las agencias de la Auditoría o un Auditor no deberá firmar ningún recibo de gastos que viole los reglamentos de la ley u otras regulaciones. En la audición previa no debe firmar, pero si en la auditoría posterior este puede requerir la devolución de los gastos emitidos junto a la firma.

Artículo 22. Las agencias de Auditoria deberá anunciar los resultados de las auditorias conforme a los resultados de la Auditoria.

Artículo 23. Cuando se mande los resultados de las inspecciones de la Auditoria a las agencias u oficinas bajo inspección este tiene que dar un informe y explicando sobre los resultados del informe en un termino de 30 días, excepto en el caso concernientes al reporte Anual de la Auditoria a la cual se aplica la Ley del Reporte Final.

Artículo 24. Cualquier institución que este en desacuerdo con los resultados de la inspección hecha por la Auditoria en un termino de 30 días deberá pedir por una reconsideraron de dicho resultado, excepto por el Reporte Anual de la Auditoria que no esta bajo este reglamento, la publicación del resultado

se hará una vez terminada el año fiscal, cualquier reconsideraron se hará solamente una vez.

Artículo 25. Cuando la agencia u institución bajo inspección por razones especiales no puede pedir a la Auditoria que reconsidere los resultados y dar una explicación a tiempo, este puede dar las razones y pedir por una extensión de tiempo, pero dicha extensión se puede utilizar solamente una vez.

Artículo 26. Cuando La Oficina Nacional de Auditoría en orden de inspección de un caso puede llamar a la persona responsable para responder a las dudas que se tenga sobre esta u dar un informe completo sobre el caso.

Artículo 27. Si en un evento posterior se descubre un error, repetición u omisión de un caso terminado, la oficina de la Auditoria puede reexaminar el caso en un termino de 2 años desde el día de la decisión final, en un proceso posterior cuando las evidencias son comprobadas la reexaminaron podrá tomarse un tiempo de 10 anos desde el día de la decisión final.

Artículo 28. Cuando los resultados de la reexaminacion es reconfirmada, entonces el resultado anterior queda eliminada u cancelada.

Artículo 29. Cuando una oficina de la auditoria no puede resolver el caso debido a la falta cometido por el personal en posición, entonces se debe informar a su superior y suspender a dicha persona de sus labores por la falta cometida.

Artículo 30. Cuando la oficina de la auditoria envía a su personal a participar en la división de finanzas de una oficina gubernamental , las resoluciones que se tenga no tiene fuerza sobre el participante de la Auditoria aunque este haya expresado su desacuerdo.

Artículo 31. Las regulaciones del sistema de Contabilidad de las agencias Gubernamentales concernientes a la auditoria interna deben ser promulgadas con la previa consultación a las agencias de la Auditoria, de la misma forma, cualquier otro cambio concerniente a las funciones de la auditoria deben ser notificadas a la auditoria previamente a su ejecución.

Artículo 32. Cuando en el momento de la inspección el personal, auditor u funcionario encargado tienen problemas concernientes a las explicaciones sobre los reglamentos o leyes de la Auditoria este puede poner sus dudas por escrito y pedir al personal u La Oficina de la Auditoria para su interpretación u explicación de la manera como se debe.

Artículo 33. Cuando se emite bonos del gobiernos o prestamos que se hagan, se deben informar a La Oficina de la Auditoria para revisión y cualquier cambio que se tengan también se debe notificar a la Auditoria.

Artículo 34. Al terminar el ano fiscal, el Poder (Yuan) Ejecutivo debe preparar un informe anual para la Oficina de la Auditoria, en

un termino de tres meses debe completar la auditoria y dar un informe completo al Poder (Yuan) Legislativo., al Poder (Yuan) de Control y a las comisiones relacionadas. Si hay preguntas sobre el informe de la Auditoria el Auditor General deberá responder y dar la información respectiva.