

國家通訊傳播委員會公務行動電話通信費（含手機）管理機制未臻周妥，審計機關促請改善，已修正相關規範

國家通訊傳播委員會（下稱通傳會）為建立公務行動電話通信費一致性規範，訂定「國家通訊傳播委員會補助公務行動電話通信費處理原則」（下稱通信費處理原則），經審計部交通建設審計處查核發現，有關公務行動電話購置、保管等處理程序有欠完備，經函請檢討改善，已修正相關規範及採行改善措施，健全公務行動電話管理機制。

審計處指出，通傳會為建立公務行動電話補助費標準，參照「行政院及所屬各機關行動電話通信費處理原則」，訂定該會通信費處理原則，規範公務行動電話門號（含手機）購置、保管處理等相關作業程序，其中公務用行動電話通信費額度，除機關首長及主任秘書不設上限外，依使用人職務區分 1,000 元及 3,000 元為限。

然而，審計處於 112 年 4 月查核該會 110 及 111 年度行動電話通信費管理情形發現，該會於通信費處理原則第 13 點規定，使用人因職務異動、離職或退休，得依公務行動電話通信費額度購置該門號綁約免費附贈之手機（每月額度 500 元以下者，手機購回價為 100 元；超過 500 元者，手機購回價為 500 元），核與物品管理手冊第 29 點及第 32 點有關物品經核准報廢後，辦理變賣應採公開標售或以議（比）價方式讓售等規定未合，管理機制未臻周妥，審計處遂於 112 年 6 月函請通傳會研謀改善。

審計處表示，經追蹤改善情形，通傳會已於 112 年 10 月 30 日修正通信費處理原則，刪除使用人得以優惠價格購置手機相關規定，使用人因職務異動、離職或退休時，其領用之手機應繳回秘書室統一管理，健全公務行動電話通信費（含手機）管理機制。

國家通訊傳播委員會補助公務行動電話通信費處理原則修正對照表

| 修正前                                                                                                                                                   | 修正後                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第 4 點<br>……欲留用原綁約免費附贈手機者，則準用第十三點第二項規定辦理；惟該門號若仍在綁約期間內，則該使用人應於繳納綁約相關違約金及門號回復未綁約狀態後始得價購，並於資產管理系統中除帳或取消列管。                                                | 第 4 點<br>……前項使用人所持有門號配購之公務用行動電話如係以公務費用購置或綁約免費附贈者，應予繳回。                                                                |
| 第 13 點<br>……綁約期滿如使用人欲留用原手機時，應依以下標準價購，該優惠手機歸繳納費用之使用人所有，並於資產管理系統中除帳或取消列管。<br>（一）本會補助公務行動電話通信費每月五百元以下者，手機購回價為一百元。<br>（二）本會補助公務行動電話通信費每月超過五百元者，手機購回價為五百元。 | 第 13 點<br>……行動電話已達最低使用年限欲汰換者，應依物品管理手冊規定，敘明原委專簽主任委員或其授權人員核准後，始得辦理。堪用之公務用行動電話應繳回秘書室統一管理，不堪使用之公務用行動電話依本會財物報廢作業簽核標準及程序辦理。 |

資料來源：整理自國家通訊傳播委員會補助公務行動電話通信費處理原則。